



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
(ЧЕЛЯБИНСКСТАТ)**

П Р И К А З

27 мая 2024 г.

№ 86

Челябинск

**О внесении изменений в приказ
Территориального органа Федеральной службы государственной
статистики по Челябинской области от 5 февраля 2021 г. № 20
(в ред. приказов Челябинскстата от 2 сентября 2021 г. № 99,
от 23 февраля 2022 г. № 23, от 28 апреля 2022 г. № 54)**

В связи с проведенными штатными перестановками, назначениями и переименованием отдела в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Челябинскстата от 5 февраля 2021 г. № 20 (в ред. приказов Челябинскстата от 2 сентября 2021 г. № 99, от 23 февраля 2022 г. № 23, от 28 апреля 2022 г. № 54) (далее – План), изложить в редакции согласно приложению.

2. Заместителям руководителя и начальникам структурных подразделений Челябинскстата обеспечить выполнение Плана в установленные сроки.

3. Старшему специалисту 1 разряда Административного отдела Панкратовой А.В. довести настоящий приказ (с приложением) до заместителей руководителя и начальников отделов Челябинскстата.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

О.А. Лосева

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Челябинскстата
от «27» мая 2024 г. № 86

План
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Челябинскстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
1.1	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных	Немтина И.А. (Заместитель руководителя) Административный отдел Малинова Л.С. (Ведущий специалист – эксперт)	Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений.	Подготовка письма структурным подразделениям Челябинскстата о методических рекомендациях по рассмотрению административных правонарушений структурными подразделениями Челябинскстата
1.2	Анализ нарушений, выявленных по результатам осуществления ведомственного контроля в сфере закупок	Лосева О.А. (Руководитель) Отдел финансового и	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Выявление (предотвращение) типичных нарушений, причин,	Внутриведомственный контроль, поквартальный анализ,

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	в Челябинскстате	<p>имущественного обеспечения:</p> <p>Бердникова Т.В. (Начальник отдела)</p> <p>Стяжкина И.Е. (Заместитель начальника отдела)</p>		факторов и условий, способствующих возникновению нарушений при совершении государственных закупок	выявленных нарушений. Направление информационных писем по системе Челябинскстата, определяющий порядок работы
1.3	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Челябинскстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации; обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Романенко Л.М. (Заместитель руководителя)</p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей</p> <p>Константинова А.В. (Начальник отдела)</p> <p>Отдел статистики цен и финансов</p> <p>Ерескина М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p>	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Челябинскстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам	Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		Панкратова А.В. (Старший специалист 1 разряда)			
1.4	Обобщение практики рассмотрения уведомлений государственных гражданских служащих Челябинскстата (далее - гражданские служащие Челябинскстата), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Лосева О.А. (Руководитель) Административный отдел: Должукова М.Н. (Начальник отдела) Зандер М.С. (Специалист-эксперт)	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление сфер деятельности в системе Челябинскстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Челябинскстата	Протоколы заседания Комиссии, Решения руководителя Челябинскстата Отчет, направленный в Административное управление Росстата
1.5	Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской в Челябинскстате	Лосева О.А. (Руководитель) Административный отдел: Должукова М.Н. (Начальник отдела) Зандер М.С. (Специалист-эксперт)	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Челябинскстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Челябинскстата на трудоустройство	Отчет, направленный в Административное управление Росстата
1.6	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах)	Лосева О.А. (Руководитель) Административный отдел:	До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля т.г., информирование руководителя	Еженедельный доклад руководителю Челябинскстата, Служебные записки

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Челябинскстата	<p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p>		Челябинскстата и начальников структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины	начальникам структурных подразделений Челябинскстата
1.7	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Челябинскстата, на официальном сайте Челябинскстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей</p> <p>Константинова А.В. (Начальник отдела)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p> <p>Отдел информационных ресурсов и технологий</p> <p>Дёмин А.В. (Начальник отдела)</p>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации	Служебная записка начальнику структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Челябинскстата
1.8	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащим Челябинскстата	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p>	1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г.	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Челябинскстата	Доклад на имя руководителя Челябинскстата о

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		Административный отдел: Должукова М.Н. (Начальник отдела) Зандер М.С. (Специалист-эксперт)	1 октября 2024 г.	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	результатах анализа Сведений о доходах
1.9	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах	Комиссия: Немтина И.А. (Председатель комиссии) Должукова М.Н. (Заместитель председателя комиссии) Зандер М.С. (Секретарь комиссии)	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости)	Протокол заседания Комиссии
1.10	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Челябинскстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	Лосева О.А. (Руководитель) Административный отдел: Должукова М.Н. (Начальник отдела) Зандер М.С. (Специалист-эксперт)	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах	Презентация материалов семинара, подготовленного Росстатом
1.11	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе	Лосева О.А. (Руководитель)	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г.	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков	Отчет о выполнении мероприятия,

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	<p>обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Скипина М.А. (Главный специалист – эксперт)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p> <p>Отдел финансового и имущественного обеспечения:</p> <p>Бердникова Т.В. (Начальник отдела)</p> <p>Стяжкина И.Е. (Заместитель начальника отдела)</p>	20 декабря 2024 г.	гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата
1.12	<p>Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Скипина М.А. (Главный специалист –</p>	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Повышение уровня информированности гражданских служащих Челябинскстата, впервые поступивших на гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>эксперт)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт) Отдел финансового и имущественного обеспечения:</p> <p>Бердникова Т.В. (Начальник отдела)</p> <p>Стяжкина И.Е. (Заместитель начальника отдела)</p>			
1.13	<p>Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата</p>	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Отдел финансового и имущественного обеспечения:</p> <p>Бердникова Т.В. (Начальник отдела)</p> <p>Стяжкина И.Е. (Заместитель начальника отдела)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Скипина М.А. (Главный специалист –</p>	<p>20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.</p>	<p>Формирование у гражданских служащих Челябинскстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения</p>	<p>Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата</p>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>эксперт)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p>			
1.14	<p>Участие специалиста Административного отдела Челябинскстата (ответственного за профилактику коррупции в Челябинскстате) в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении</p>	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист – эксперт)</p>	<p>Ежемесячно в 2022 году</p> <p>Ежемесячно в 2023 году</p> <p>Ежемесячно в 2024 году</p>	<p>Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации .</p>	<p>Обмен информацией в рамках компетенции со структурными подразделениями Челябинскстата по вопросам прохождения государственной службы и кадров</p>
1.15	<p>Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Челябинскстат при поступлении на гражданскую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист – эксперт)</p>	<p>Декабрь 2022 г.</p> <p>Декабрь 2023 г.</p> <p>Декабрь 2024 г.</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими (работниками) предусмотренной служебным контрактом (трудовым договором), должностным регламентом (должностной инструкцией) правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших</p>	<p>Обмен информацией в рамках компетенции со структурными подразделениями Челябинскстата по вопросам прохождения государственной службы и кадров</p>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договором)	
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Челябинскстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации					
2.1	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Челябинскстата своих функций	<p>Комиссия: Немтина И.А. (Председатель комиссии)</p> <p>Должукова М.Н. (Заместитель председателя комиссии)</p> <p>Зандер М.С. (Секретарь комиссии)</p>	Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г.	Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Челябинскстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков	Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Челябинскстата)
2.2	Ежегодное проведение заседаний Комиссии по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата	<p>Комиссия: Немтина И.А. (Председатель комиссии)</p> <p>Должукова М.Н. (Заместитель председателя комиссии)</p> <p>Зандер М.С. (Секретарь комиссии)</p>	Июль 2021 г. Июль 2022 г. Июль 2023 г. Июль 2024 г.	Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее - План). Корректировка Плана при необходимости	Протокол заседания Комиссии
2.3	Ежегодная актуализация должностных		1 августа 2021 г.	Включение должностей,	Служебные записки

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	регламентов гражданских служащих Челябинскстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Начальники отделов Челябинскстата</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Горина Е.В. (Заместитель начальника отдела)</p> <p>Скипина М.А. (Главный специалист – эксперт)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p>	1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г.	замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее - Перечень должностей).	Руководителю Челябинскстата о выполнении мероприятия
2.4	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Челябинскстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Отдел финансового и имущественного обеспечения:</p> <p>Бердникова Т.В. (Начальник отдела)</p> <p>Стяжкина И.Е. (Заместитель начальника отдела)</p>	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности	Доклад о результатах мониторинга
3. Взаимодействие Челябинскстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной					

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
связи, обеспечение доступности информации о деятельности Челябинскстата					
3.1	Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Челябинскстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Челябинскстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела	<p>Лосева О.А. (Руководитель)</p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей</p> <p>Константинова А.В. (Начальник отдела)</p> <p>Административный отдел:</p> <p>Должукова М.Н. (Начальник отдела)</p> <p>Зандер М.С. (Специалист-эксперт)</p> <p>Отдел информационных ресурсов и технологий</p> <p>Дёмин А.В. (Начальник отдела)</p>	Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 году Ежемесячно в 2023 году Ежемесячно в 2024 году	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Челябинскстата	Служебная записка ответственного лица о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации)
3.2	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Челябинскстата, в том числе	Административный отдел: Должукова М.Н. (Начальник отдела)	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими	Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	поступивших в рамках «телефона доверия»	Зандер М.С. (Специалист-эксперт)		служащими Челябинскстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению	сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Челябинскстате и организация проверки таких фактов	Романенко Л.М. (Заместитель руководителя) Отдел сводных статистических работ и общественных связей Константинова А.В. (Начальник отдела)	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Челябинскстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в Административное управление Росстата

»